

ПРИНЯТО:

Педагогическим советом

Протокол № 1 от 29.08.2025 г.

Председатель педагогического совета

_____/Сотникова В.В./

УТВЕРЖДЕНО:

Заведующий МБДОУ

«Черемшанский детский

сад №1 "Ромашка"

_____/Н.И. Чернова

**Годовой план
по по профилактике терроризма и экстремизма
на 2025 - 2026 учебный год в МБДОУ «Черемшанский детский сад № 1
«Ромашка» Черемшанского муниципального района
Республики Татарстан**

Цель: противодействие и профилактика экстремизма, уменьшение проявлений экстремизма и негативного отношения к лицам других национальностей и религиозных конфессий.

Задачи: - информирование участников образовательных отношений по вопросам профилактики и противодействия терроризма и экстремизма; - воспитание толерантного поведения всех участников образовательного процесса.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	
Первоочередные, неотложные мероприятия				
1.	Знакомство с ст.2, 3,5,9 Закона РФ «О борьбе с терроризмом» Знакомство с ст.205, 206, 207, 208, 277, 218, 222, 226 Уголовного кодекса РФ	1раз в год	заведующий Чернова Н.И.	
2.	Усиление пропускного режима автотранспорта на территорию ДОУ	постоянно	заведующий Чернова Н.И. завхоз Нургалиева Г.Р.	
3.	Организация внешней безопасности (наличие замков на подвальном и складских помещениях, воротах, исправность звонков в группах, расположенных на первом этаже)	постоянно	завхоз Нургалиева Г.Р.	
4.	Организация внешней безопасности(наличие замков на подвальных и складских помещениях, воротах и т.д)	постоянно	завхоз Нургалиева Г.Р.	
5.	Приказ «О назначении ответственного по антитеррористической безопасности», приказ "Об установлении противопожарного режима в ДОУ" (Регламентирует действия персонала в случае возникновения чрезвычайной ситуации.	начало года	заведующий Чернова Н.И.	
6.	Инструктаж по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности сотрудников и детей в условиях повседневной деятельности.	2 раза в год	заведующий Чернова Н.И.	
7.	Инструктаж по действиям при обнаружении предмета, похожего на взрывное устройство	2 раза в год	заведующий Чернова Н.И.	
8.	Инструктаж по действиям при поступлении угрозы террористического акта по телефону, при поступлении угрозы террористического акта в письменном виде, по действиям при захвате террористами заложников.	2 раза в год	заведующий Чернова Н.И.	
9.	Осмотр территории на наличии посторонних и подозрительных предметов. Проведение проверок на предмет обнаружения бесхозных вещей и предметов на объекте или в непосредственной близости от него.	ежедневно: утром, перед прогулками	завхоз Нургалиева Г.Р. воспитатели групп	
10.	Ежедневные осмотры помещений и территории с отметкой результатов в журнале.	ежедневно	завхоз Нургалиева Г.Р.	
11	Постоянное содержание в порядке	постоянно	завхоз Нургалиева Г.Р.	

	чердачные, подвальные, подсобные помещения и запасные выходы из ДОУ. Проверка состояния ограждений, обеспечение контроля за освещенностью территории ДОУ в темное время суток, проверка наличия и исправности средств пожаротушения и т.д.		
12	Обеспечение контроля за вносимыми (ввозимыми) на территорию ДОУ грузами и предметами ручной клади, своевременным вывозом твердых бытовых отходов	постоянно	завхоз Нургалиева Г.Р.
13	Педагогам прибывать на свои рабочие места за 10-15 минут до начала занятий с целью проверки их состояния на предмет отсутствия посторонних и подозрительных предметов.	постоянно	заведующий Загородская Н.И.
14	Разработка инструкций и памяток о порядке действий в случае угрозы совершения террористического акта, информационных плакатов.	1 раз в год	заведующий Чернова Н.И. старший воспитатель Сотникова В.В.
15.	Анализ работы по антитеррористической защищенности ДОУ	Май	заведующий Чернова Н.И.

Работа с детьми

1.	Занятия, тематические беседы: «Как я должен поступать»; «Как вызвать полицию»; «Правила поведения в городском транспорте»; «Служба специального назначения»; «Когда мамы нет дома»; «Военные профессии»	Согласно тематическому плану	воспитатели старший воспитатель Сотникова В.В.
2.	Включение в годовые и месячные планы «Дисциплинированность и бдительность – в чем выражается их взаимосвязь?»;	Согласно тематическому плану	Воспитатели старший воспитатель Сотникова В.В.
3.	Проведение занятий ОБЖ в группах	Согласно тематическому плану	воспитатели старший воспитатель Сотникова В.В.
4.	Изготовление наглядных пособий по материалам бесед	Согласно тематическому плану	воспитатели старший воспитатель Сотникова В.В.
5.	Работа по комплектам плакатов по действиям в ЧС	согласно годовому плану	воспитатели старший воспитатель Сотникова В.В.
6.	Чтение художественной литературы: И.А. Крылов «Чиж и голубь». Л.Н.Толстой «Лев и мышь», «Косточка», «Старый дед и	В течение учебного года	воспитатели

	внучек», Н.Артюхова «Большая береза», В.Драгунский «Надо иметь чувство юмора», И.Токмакова «Эта ничья кошка», В.Осеева «Синие листья»; Русские народные сказки «Сивка-бурка», «Хаврошечка», «Царевна-лягушка», «Гуси-лебеди», «Сестрица Аленушка и братец Иванушка»; Г.Тукай «Су анасы», «Кәжә белән сарык», А.Алиш «Сертотмас үрдәк»		
7.	Тематические беседы Младший дошкольный возраст: «Семья», «Правила поведения в детском саду», «Друзья». Старший дошкольный возраст: «Семья», «Правила поведения в детском саду», «Друзья», «Общество», «Человек», «Честность. Порядочность», «Справедливость», «Ложь», «Преступление»	В течение учебного года	воспитатели
8.	Организация выставки детских рисунков: «Я хочу жить счастливо»;	ноябрь	воспитатели старший воспитатель Сотникова В.В.
9..	Проведение дидактических игр: «Правила поведения или как я должен поступить»	Согласно плану работы с детьми	воспитатели старший воспитатель Сотникова В.В.
Работа с родителями			
1	Проведение бесед с родителями о режиме посещения МБДОУ;	сентябрь	воспитатели старший воспитатель Сотникова В.В.
2	Проведение родительских собраний;	январь	воспитатели старший воспитатель Сотникова В.В.
3	Оформление информационных уголков (папки-передвижки, консультационные папки, памятки, буклеты и т. п.);	В года течение	воспитатели старший воспитатель Сотникова В.В.

